

## 1. 法人基本情報

|                      |                            |                   |                          |                        |                   |
|----------------------|----------------------------|-------------------|--------------------------|------------------------|-------------------|
| (1)都道府県区分<br>46 鹿児島県 | (2)市町村区分<br>201 鹿児島市       | (3)所轄庁区分<br>46000 | (4)法人番号<br>9340005001406 | (5)法人区分<br>01 一般法人     | (6)活動状況<br>01 運営中 |
|                      |                            |                   |                          |                        |                   |
| (7)法人の名称             | み ら い                      |                   |                          |                        |                   |
| (8)主たる事務所の住所         | 鹿児島県                       | 鹿児島市              | 西別府町1920番地               |                        |                   |
| (9)主たる事務所の電話番号       | 099-282-7520               | (10)主たる事務所のFAX番号  | 099-282-7521             | (11)従たる事務所の有無 2 無      |                   |
| (12)従たる事務所の住所        |                            |                   |                          |                        |                   |
| (13)法人のホームページアドレス    | https://mirai-kagoshima.jp |                   | (14)法人のメールアドレス           | ske-1920@po.minc.ne.jp |                   |
| (15)法人の設立認可年月日       | 平成3年10月31日                 |                   | (16)法人の設立登記年月日           | 平成3年10月31日             |                   |

## 2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

|           |   |           |   |                                |   |
|-----------|---|-----------|---|--------------------------------|---|
| (1)評議員の定員 | 8 | (2)評議員の現員 | 8 | (3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) | 0 |
|-----------|---|-----------|---|--------------------------------|---|

| (3-1)評議員の氏名       | (3-3)評議員の任期                         | (3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況 | (3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況 | (3-7)前会計年度における評議員会への出席回数 |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------|
| (3-2)評議員の職業       |                                     |                      |                               |                          |
| 岩下 國雄             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 田上地区社会福祉協議会元会長    |                                     |                      |                               |                          |
| 鈴木 俊郎             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 社会福祉法人勤務          |                                     |                      |                               |                          |
| 時田 光一             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 松恵園家族会前会長         |                                     |                      |                               |                          |
| 梅木 裕子             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 旧社会福祉法人希望会 評議員    |                                     |                      |                               |                          |
| 竹村 慶幸             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 鹿児島県中央児童相談所前学習指導員 |                                     |                      |                               |                          |
| 下村 祐毅             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 元鹿児島市議会議員         |                                     |                      |                               |                          |
| 深川 和典             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 給良市市議会議員          |                                     |                      |                               |                          |
| 谷口 義文             | R3.6.12 ~ 2025年度会計に関する定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 2 無                           | 1                        |
| 給良市市議会議員          |                                     |                      |                               |                          |

## 3. 当該会計年度の初日における理事の状況

|          |   |          |   |                                |            |       |
|----------|---|----------|---|--------------------------------|------------|-------|
| (1)理事の定員 | 7 | (2)理事の現員 | 7 | (3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) | 21,395,681 | 2 特例無 |
|----------|---|----------|---|--------------------------------|------------|-------|

| (3-1)理事の氏名 | (3-2)理事の役職(注)                             | (3-3)理事長への就任年月日 | (3-4)理事の常勤・非常勤    | (3-5)理事選任の評議員会議決年月日 | (3-6)理事の職業 | (3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無 | (3-11)理事報酬等の支給形態 | (3-7)理事の所轄庁からの再就職状況 | (3-13)前会計年度における理事会への出席回数 |
|------------|-------------------------------------------|-----------------|-------------------|---------------------|------------|--------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|
|            | (3-8)理事の任期                                |                 | (3-9)理事要件の区分別該当状況 |                     |            |                          |                  |                     |                          |
| 中村 奈美子     | 1 理事長<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで   | 令和5年6月17日       | 1 常勤              | 令和5年6月17日           | 松恵園施設長     | 1 有                      | 3 職員給与のみ支給       | 2 無                 | 2                        |
| 足枝 旭       | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 2 非常勤             | 令和5年6月17日           | 松恵園前施設長    | 2 無                      | 4 いずれも支給なし       | 2 無                 | 2                        |
| 松下 良成      | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 2 非常勤             | 令和5年6月17日           | 弁護士        | 2 無                      | 4 いずれも支給なし       | 2 無                 | 2                        |
| 中村 浩一郎     | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 2 非常勤             | 令和5年6月17日           | 医療法人春風会理事長 | 1 有                      | 4 いずれも支給なし       | 2 無                 | 2                        |
| 船倉 功       | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 2 非常勤             | 令和5年6月17日           | 税理士        | 2 無                      | 4 いずれも支給なし       | 2 無                 | 2                        |
| 田畑 孝賢      | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 1 常勤              | 令和5年6月17日           | 松恵園事務長     | 2 無                      | 3 職員給与のみ支給       | 2 無                 | 2                        |
| 北野 研       | 3 その他理事<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで |                 | 1 常勤              | 令和5年6月17日           | やすらぎの里施設長  | 2 無                      | 3 職員給与のみ支給       | 2 無                 | 2                        |

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。  
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

## 4. 当該会計年度の初日における監事の状況

|          |   |          |   |                               |   |
|----------|---|----------|---|-------------------------------|---|
| (1)監事の定員 | 2 | (2)監事の現員 | 2 | (3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) | 0 |
|----------|---|----------|---|-------------------------------|---|

| (3-1)監事の氏名 | (3-2)①監事の職業                                | (3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況 | (3-3)監事選任の評議員会議決年月日     |
|------------|--------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
|            | (3-4)監事の任期                                 | (3-5)監事要件の区分別該当状況    | (3-7)前会計年度における理事会への出席回数 |
| 濱田 寛之      | 無職<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで       | 2 無                  | 令和5年6月17日               |
| 田中 勝男      | 税理士事務所所長<br>R5.6.17 ~ 2025年度の定時評議員会の終結の時まで | 2 無                  | 令和5年6月17日               |
|            |                                            | 5 財務管理に意見を有する者(税理士)  | 1                       |

## 5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

| (1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名) | (1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円) | (1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無 | (2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名) | (2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円) |
|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|

## 6. 当該会計年度の初日における職員の状況

|                |     |           |      |          |      |
|----------------|-----|-----------|------|----------|------|
| (1)法人本部職員の人数   |     |           |      |          |      |
| ①常勤専従者の実数      | 0   | ②常勤兼務者の実数 | 0    | ③非常勤者の実数 | 0    |
|                |     | 常勤換算数     | 0.0  | 常勤換算数    | 0.0  |
| (2)施設・事業所職員の人数 |     |           |      |          |      |
| ①常勤専従者の実数      | 187 | ②常勤兼務者の実数 | 11   | ③非常勤者の実数 | 78   |
|                |     | 常勤換算数     | 11.0 | 常勤換算数    | 36.2 |

## 7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

| (1)評議員会ごとの評議員会開催年月日 | (2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数 | (3)評議員会ごとの決議事項 |
|---------------------|---------------------------------|----------------|
|                     | 評議員   理事   監事   会計監査人           |                |



1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

11. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む)

12. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円） | 0 |
| ②地域公益事業（円）                        | 0 |
| ③公益事業（円）                          | 0 |
| ④合計額（①+②+③）（円）                    | 0 |
| （4）社会福祉充実計画の実施期間                  | ～ |

## 13. 透明性の確保に向けた取組状況

## (1)積極的な情報公表への取組

## ①任意事項の公表の有無

|          |        |
|----------|--------|
| ②事業報告    | 1 有    |
| ③財産目録    | 1 有    |
| ④事業計画書   | 1 有    |
| ⑤第三者評価結果 | 3 該当なし |
| ⑥苦情処理結果  | 1 有    |
| ⑦監事監査結果  | 1 有    |
| ⑧附属明細書   | 1 有    |

## (2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| ①事業運営に係る公費（円）        | 1,041,783,338 |
| ②施設・設備に係る公費（円）       | 11,024        |
| ③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円） | 0             |

## (3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

|     |         |
|-----|---------|
| 施設名 | 直近の受審年度 |
|-----|---------|

## 14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

## (1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| ①実施者の区分            | D4 税理士法人                  |
| ②実施者の氏名（法人の場合は法人名） | 税理士法人 船倉会計                |
| ③業務内容              | イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援 |
| ④費用【年額】（円）         | 924,000                   |

## (2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

## ①所轄庁から求められた改善事項

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| ①社会福祉法人みらい 令和6年8月21日実施（指導監査）                                   |
| ・結果は概ね適正に運営されていると認められました。                                      |
| ②指定認知症対応型共同生活介護「グループホームほのぼの」                                   |
| 指定介護予防認知症対応型共同生活介護「グループホームほのぼの」                                |
| 令和6年10月23日・令和6年11月6日実施                                         |
| ・令和6年10月23日及び11月6日に本市が実施した聴取調査等において、要介護施設従事者等による虐待は確認されませんでした。 |
| ③指導対象介護保険事業所「グループホームやすらぎの里」 令和6年10月4日実施（運営指導）                  |
| ・口頭指摘 10件                                                      |
| ④指導対象介護保険事業所「小規模多機能ホームやすらぎの里」 令和6年11月6日実施（運営指導）                |
| ・口頭指摘 9件                                                       |
| ⑤指導対象介護保険事業所「山田デイサービスセンター やすらぎの里」                              |
| 令和6年11月14日実施（運営指導）                                             |
| ・口頭指摘 4件                                                       |
| ⑥「チームヘルパーやすらぎの里」 令和6年11月28日実施（運営指導）                            |
| ・サービス提供責任者は、訪問介護計画の作成に当たっては、その内容について利用者又は家族に                   |
| 対して説明し、利用者の同意を得なければならない。これは、その内容について説明を行った上で                   |
| 利用者の同意を得ることを義務づけることにより、サービス内容への利用者の意向反映の機会を保                   |
| 障しようとするものである。訪問介護計画の説明・同意・交付がサービス提供開始後となっている                   |
| ため改善すること。                                                      |
| ・個人情報の取扱いについて、サービス担当者会議等において、利用者の個人情報を用いる場合は                   |
| 利用者の同意を、利用者の家族の個人情報を用いる場合は当該家族の同意を、あらかじめ得てお                    |
| ねなければならないことから、全利用者の家族の同意を求めること。                                |
| ⑦「デイサービスセンターやすらぎの里」 令和6年12月3日実施（運営指導）                          |
| ・特に是正又は改善が必要と認められる事項はありません。                                    |
| ⑧指定就労継続支援B型「障害者就労支援施設にしべつがの里」                                  |
| 指定生活介護「障害者就労支援施設にしべつがの里」                                       |
| 令和6年9月10日実施（運営指導）                                              |
| ・指定就労継続支援B型「障害者就労支援施設にしべつがの里」                                  |
| 個別支援計画の作成に係る会議については、原則として利用者が同席した上で行わなければ                      |
| ならないが、利用者が同席していない事例が認められるので、是正すること。                            |
| ・指定生活介護「障害者就労支援施設にしべつがの里」                                      |
| 個別支援計画の作成に係る会議については、原則として利用者が同席した上で行わなければ                      |
| ならないが、利用者が同席していない事例が認められるので、是正すること。                            |

## ②実施した改善内容

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| ⑥「チームヘルパーやすらぎの里」 令和6年11月28日実施（運営指導）           |
| ・原則として訪問介護計画作成後、サービス提供開始前に利用者又は家族に対して説明し同意を   |
| 得ていましたが、家族が遠方などで郵送対応した場合など、同意日がサービス提供開始後の日付に  |
| なっていたため、今後、郵送時に電話にて説明を行い、説明を行った日で同意を得る。それを記録に |
| 残すように改善致します。                                  |
| ・個人情報の取扱いについて、家族の同意が得られていない事例があったため、全利用者の台帳を  |
| 確認し、その方だけが得られていなかったことを確認しました。また、同意が得られていなかった方 |
| に対して説明を行い、改めて同意を得ました。今後、郵送等が必要な場合なども必ずサービス提供  |
| 開始前までに同意を得るように改善します。                          |
| ⑧指定就労継続支援B型「障害者就労支援施設にしべつがの里」                 |
| 令和6年9月10日実施（運営指導）                             |
| ・就労継続支援B型の個別支援計画作成前に、利用者・サービス管理責任者・職業指導員・     |
| 生活支援員を出席者とした個別支援会議を開催する。                      |
| ⑨指定生活介護「障害者就労支援施設にしべつがの里」                     |
| 令和6年9月10日実施（運営指導）                             |
| ・生活介護の個別支援計画作成前に、利用者・サービス管理責任者・生活支援員を出席者と     |
| した個別支援会議を開催する。                                |

## 15. その他

## 退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

|                                                                   |                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入                                 | 1 有                    |
| ② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入                                   | 2 無                    |
| ③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入                                             | 2 無                    |
| ④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入 | 1 有                    |
| ⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）                                         | 法人独自の退職金制度採用（採用は規程の通り） |
| ⑥ 法人独自で退職手当制度を整備                                                  | 1 有                    |
| ⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立を行っていない                                  | 2 無                    |

## 16. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称